

AZIENDA SANITARIA LOCALE "NO" - NOVARA
NOVARA – Viale Roma 7

DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE

Numero 286

Data 31 DIC. 2018

PROPOSTA ISTRUTTORIA n. 39 del 28 DIC. 2018

OGGETTO: Approvazione nuovo Regolamento della Conferenza Aziendale di Partecipazione dell'ASL NO.

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Trasparenza e Anticorruzione

§ § § § § § §

IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.G.R. n. 11 - 6930 del 29 maggio 2018)

Nella data sopraindicata, su conforme proposta istruttoria (sopraindividuata) della competente Struttura aziendale - previa acquisizione del parere dei Direttori: Amministrativo e Sanitario - ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.

Oggetto: Approvazione nuovo Regolamento della Conferenza Aziendale di Partecipazione dell'ASL NO.

PROPOSTA ISTRUTTORIA

Richiamati il Decreto legislativo n. 502/1992 e s.m.i., artt. 10 e 14 in merito alla qualità dei servizi sanitari erogati e alla tutela dei diritti dei cittadini alla fruizione dei servizi sanitari stessi;

la D.C.R. n. 136-39452 del 22.10.2007 di individuazione delle Aziende Sanitarie Locali e dei relativi ambiti territoriali;

la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 18, sulla programmazione socio-sanitaria e sull'assetto del Servizio Sanitario Regionale, che prevede l'istituzione in ogni Azienda sanitaria di una Conferenza degli organismi di rappresentanza degli utenti, del terzo settore e dell'imprenditorialità sociale, onde riconoscere a questi soggetti un ruolo partecipativo nella programmazione e valutazione dei servizi sanitari, in armonia con quanto previsto dall'art.14, comma 2, del D.lgs. 502/1992 e s.m.i.;

le linee di indirizzo emanate dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 16-9683 del 30.09.2008 "Art. 10, comma 2, L.R. 6 agosto 2007 n. 18 Istituzione e disciplina delle Conferenze aziendali di partecipazione", la quale all'art. 3 recita "*La composizione della conferenza è data da rappresentanti degli utenti e degli organismi del terzo settore che collaborano con il sistema dei servizi sanitari erogati dall'azienda sanitaria e da rappresentanti dell'azienda stessa.*" ... "*Sono, altresì, presenti nella Conferenza i rappresentanti delle componenti aziendali impegnate nella programmazione e nella garanzia della qualità dei servizi: tra questi rientrano il Direttore Sanitario d'Azienda, il responsabile dell'ufficio relazioni con il pubblico (URP) e/o il responsabile della struttura per la qualità, i responsabili di struttura di volta in volta interessati secondo l'ordine del giorno e un rappresentante delle professioni infermieristiche, tecnico-sanitarie e della riabilitazione*";

le deliberazioni n. 997 del 30.12.2008 avente ad oggetto "*Istituzione e disciplina nell'ASL NO della Conferenza Aziendale di Partecipazione*"; n. 474 del 29 maggio 2009 di nomina dei Componenti della Conferenza Aziendale di Partecipazione e i successivi atti di rettifica della composizione della stessa (n. 181 del 28 aprile 2011 e n. 803 del 4 dicembre 2015);

Visto che l'ASL NO con deliberazione n. 772 del 29 ottobre 2015, l'ASL NO ha adottato il proprio Atto Aziendale che disciplina l'organizzazione dell'Azienda e descrive le funzioni e le competenze delle proprie Strutture, attribuendo al Settore Comunicazione della S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Trasparenza e Anticorruzione il compito di relazionarsi con le Organizzazioni di Volontariato, con il Terzo Settore e con gli Organismi di Tutela dei Diritti;

Dato atto che nel corso degli anni l'ASL NO ha messo in atto iniziative e collaborazioni finalizzate all'interazione attiva e costante tra gli attori del processo - Volontariato e Organismi di Tutela dei Diritti - per raggiungere una maggiore consapevolezza dei ruoli e responsabilità di tutti e favorire la conoscenza dei bisogni della persona a valle e al termine del processo socio assistenziale con la finalità di migliorare l'integrazione socio-sanitaria già avviata e di individuare obiettivi certi e risorse effettive;



Segue Deliberazione n. 286 in data 31 DIC. 2018

Considerato che nel corso del 2018 sono intervenuti cambiamenti interni all'ASL NO che hanno evidenziato l'opportunità di adeguare il Regolamento di istituzione della Conferenza Aziendale di Partecipazione e di modificare la composizione della medesima;

Preso atto delle comunicazioni pervenute dai Componenti in carico della Conferenza Aziendale di Partecipazione, agli atti;

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa,

1. **di approvare** il nuovo Regolamento della Conferenza Aziendale di Partecipazione, allegato alla presente deliberazione in parte integrante e sostanziale;
2. **di demandare** alla S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Trasparenza e Anticorruzione – Settore Comunicazione, la divulgazione del presente provvedimento ai componenti della Conferenza attualmente in carica;
3. **di rinviare con successivo atto**, la nuova composizione della Conferenza Aziendale di Partecipazione sulla base delle indicazioni contenute nel Regolamento approvato ;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico della deliberante Amministrazione.

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

stanti le ragioni d'urgenza che hanno indotto all'assunzione della medesima

S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione
Anticorruzione e Trasparenza

Il Direttore

dott. *Claudio Teruggi*

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA *la sopraestesa proposta istruttoria;*

Acquisito il concorso dei pareri dei Direttori: Amministrativo e Sanitario; riportato in calce al presente provvedimento;

**DECIDE DI APPROVARLA INTEGRALMENTE
ADOTTANDOLA QUALE PROPRIA DELIBERAZIONE**

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa *Arabella Fontana*

Arabella Fontana

Istruttrice pratica: dott.ssa Elena Vallana - S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Trasparenza e Anticorruzione – Settore Comunicazione
Responsabile del procedimento dott. Claudio Teruggi



PARERI DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO

- VISTO** *l'art. 3, del d. Lgs. 30 dicembre 1992, n° 502, e successive modificazioni ed integrazioni;*
- VISTA** *la proposta di atto deliberativo formulata dalla Struttura S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione e Trasparenza iscritta al n° 39 in data 28/12/2018 dell'apposito registro, di cui il presente parere costituisce allegato;*
- CONSIDERATO** *che la formulazione di una proposta di atto deliberativo, impegna la responsabilità del Soggetto proponente circa la regolarità amministrativa e contabile del contenuto della deliberazione; nonché sulla legittimità della medesima;*

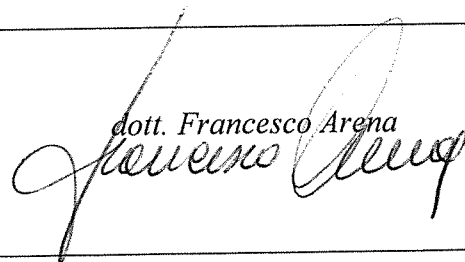
I DIRETTORI: AMMINISTRATIVO E SANITARIO

sul presupposto della legittimità e regolarità amministrativa, tecnica, nonché contabile della proposta istruttoria, attestata dal Soggetto proponente con la formulazione della proposta

ognuno per la rispettiva competenza

ESPRIMONO PARERE FAVOREVOLE

Il Direttore Amministrativo:

dott. Francesco Arena


Il Direttore Sanitario:

dott.ssa Elide Azzan




ALLEGATO
AL PROVVEDIMENTO R.G. N° 286 IN DATA 31 DIC. 2018

COMPOSTO DA N. QUATTORDICI FACCIATE





A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

286

31 DIC. 2018

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

www.asl.novara.it

REGOLAMENTO DELLA CONFERENZA AZIENDALE DI PARTECIPAZIONE ASL NOVARA

ART. 1 - COSTITUZIONE DELLA CONFERENZA

L'Azienda Sanitaria Locale di Novara, ASL NO, costituisce, ai sensi della DGR 16-9683 del 30 settembre 2008, la Conferenza delle Associazioni di Volontariato, degli Organismi di Tutela e dell'Imprenditorialità Sociale, di cui all'art. 10, 2° comma L.R. n. 18 del 6 agosto 2007.

Tale Conferenza assume la denominazione di “**Conferenza Aziendale di Partecipazione**” (di seguito: Conferenza) e svolge le funzioni indicate nel presente Regolamento che disciplina le modalità di individuazione dei componenti e di organizzazione e funzionamento della Conferenza, sulla base degli indirizzi impartiti dalla Regione Piemonte con la DGR precedentemente citata ed in conformità a quanto previsto da:

- D.lgs. 502/92 s.m.i.;
- DPCM 19/05/95;
- Piano Socio Sanitario Regionale 2007 – 2010, approvato con DCR 137 – 40212 del 24/10/07;
- LR n. 18 del 6 agosto 2007.
- Atto Aziendale ASL NO del 2015 (Titolo II – Assetto Istituzionale: organi aziendali, organismi collegiali e relative attribuzioni – Capo II Organismi – Art. 12: Altri organismi)

ART. 2 - FINALITA'

La Conferenza rappresenta uno strumento partecipativo, con funzioni consultive e di proposta alla Direzione Generale dell'ASL NO (ai sensi dell'art. 14, comma 2 del D.Lgs. 502/1992) in merito alle forme di partecipazione alle attività di programmazione, controllo e valutazione dei servizi sanitari da parte delle organizzazioni dei cittadini e del volontariato impegnato nella tutela del diritto alla salute in attuazione di alcuni principi di seguito elencati:

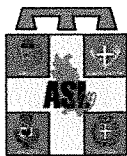
- la centralità del cittadino, titolare del diritto alla salute, da tutelare anche attraverso la partecipazione democratica (premessa al PSSR);
- il rapporto privilegiato con le Associazioni degli utenti, gli Organismi del Volontariato, della Promozione sociale e del Privato sociale che possono attivamente concorrere al ruolo di governo e all'offerta del Sistema Sanitario (premessa al PSSR);
- la promozione del confronto a livello aziendale e distrettuale con le organizzazioni dei cittadini per migliorare l'appropriatezza della domanda, l'accesso ai servizi e lo sviluppo di servizi di accoglienza, ascolto e accompagnamento dei pazienti nei percorsi di diagnosi e cura (punto 2.3 PSSR);

REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita

ASL NO – S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza – Direttore: dott. Claudio Teruggi –
Comunicazione: Ufficio Stampa - viale Roma, 7 - 28100 Novara - Tel. 0321 374330- fax 0321 374546 - email: ufficiostampa@asl.novara.it
Istruttori pratica: dott.ssa Elena Vallana





A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

286

31 DIC. 2018

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

www.asl.novara.it

- la diffusione della cultura all'umanizzazione dei servizi e dei diritti anche di partecipazione, degli utenti, realizzando sistemi organici di promozione e verifica di applicazione (punto 2.7 PSSR).

ART. 3 - FUNZIONI

La Conferenza costituisce sede per un rapporto tra le componenti aziendali impegnate nella programmazione e garanzia di qualità dei servizi e le istanze dell'utenza, espresse attraverso gli Organismi Rappresentativi, in merito alle problematiche rilevate nell'erogazione dei servizi anche attraverso le apposite Strutture ed Istituti aziendali già operanti.

In particolare, la Conferenza dovrà svolgere politiche integrate nelle materie gestite dal Settore Comunicazione della S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Trasparenza e Anticorruzione, quali a titolo esemplificativo la procedura di gestione dei reclami, la rilevazione dei disservizi e la soddisfazione dei clienti.

Attraverso la Conferenza dei Servizi ed altre forme di rendicontazione sociale il Direttore Generale renderà conto del proprio operato ai cittadini garantendo il coinvolgimento della Conferenza.

La Conferenza mira all'interazione attiva e costante tra gli attori del processo per raggiungere maggiore consapevolezza di ruoli e responsabilità e favorire la conoscenza dei bisogni dell'utente durante il processo socio-assistenziale con la finalità di migliorare l'integrazione già avviata e individuare obiettivi chiari e risorse effettive.

La Conferenza svolgerà le seguenti funzioni facilitando l'analisi e il confronto sulla qualità dei servizi attraverso:

- a) L'acquisizione delle informazioni sui servizi gestiti direttamente dall'Azienda Sanitaria o dati in appalto a terzi quale presupposto per la discussione sulla qualità dei servizi, sulla Carta dei Servizi, sul rapporto tra Azienda, Utenti e Associazioni;
- b) la rilevazione della qualità percepita dall'utenza, con particolare riferimento ai percorsi d'accesso ai servizi (informazioni sui percorsi assistenziali, modalità di prenotazione, punti informativi, segnaletica) e alla qualità delle Strutture e dei rapporti (accoglienza dei locali, barriere architettoniche, relazione operatori/utenti, disponibilità di informazioni utili alla scelta delle prestazioni, dei servizi, delle sedi e delle modalità di erogazione, adeguatezza delle forme comunicative al target degli interlocutori);
- c) il ricorso all'utilizzo di indicatori di qualità dei servizi, definiti a livello regionale sentiti gli organismi di partecipazione dell'utenza;
- d) la sperimentazione di indicatori di qualità dei servizi dal lato dell'utenza definiti a livello aziendale che tengano conto di specificità di interesse locale;

REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita

ASL NO – S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza – Direttore: dott. Claudio Teruggi –
Comunicazione: **Ufficio Stampa** - viale Roma, 7 - 28100 Novara - Tel. 0321 374330- fax 0321 374546 - email: ufficiostampa@asl.novara.it
Istruttori pratica: dott.ssa Elena Vallana





A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

286

31 DIC. 2018

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

www.asl.novara.it

- e) il monitoraggio del grado di soddisfazione dell'utenza (analisi della reportistica relativa a osservazioni e reclami, raccolta e analisi delle istanze delle Organizzazioni di Volontariato e di rappresentanza degli utenti presenti in Azienda, sondaggi a campione sul gradimento dei servizi).

La Conferenza partecipa, con le modalità stabilite dal presente Regolamento e in connessione con l'attività di rilevazione della qualità dei servizi di cui sopra, alla fase di elaborazione degli atti di programmazione dell'azienda, con proposte volte a migliorare la qualità dei servizi, la soddisfazione dei beneficiari e degli operatori.

ART. 4 – COMPOSIZIONE

La Conferenza è composta Rappresentanti delle Associazioni di Volontariato, degli Organismi di Tutela e dell'Imprenditorialità Sociale che collaborano e interagiscono con il sistema dei Servizi Sanitari del territorio di riferimento dell'ASL NO.

Il Direttore Generale dell'Azienda partecipa di diritto alle riunioni della Conferenza.

La Conferenza è costituita da numero massimo di 30 componenti così suddivisi:

- per l'Azienda Sanitaria Locale ASL NO:

Direttore Sanitario dell'ASL NO, che assume la funzioni di Presidente, e il Direttore della Struttura Complessa Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Trasparenza e Anticorruzione, nonché i Soggetti delle Strutture di volta in volta interessati, secondo l'ordine del giorno.

La componente aziendale si avvale, se ritenuto opportuno in ragione delle tematiche trattate, del supporto di persone esterne alla Conferenza, delle Cooperative Sociali e delle Amministrazioni Pubbliche che operano in convenzione con l'Azienda stessa per l'erogazione dei servizi.

- per le Associazioni:

i componenti, tra cui necessariamente il Presidente del Centro Servizi per il Territorio Novara e VCO, sono individuati con procedure che garantiscono trasparenza e democraticità, sulla base di candidature espresse dagli Organismi di cui sopra, presentate anche congiuntamente da uno o più di essi e corredate da curriculum dei candidati.

L'ASL NO effettua una ricognizione, con lettera scritta, tra le Associazioni rappresentative degli utenti e tra gli Organismi del Terzo Settore che collaborano con il sistema dei Servizi Sanitari, nonché tra i Rappresentanti del Terzo Settore e di Imprenditorialità Sociale, a cui sarà data idonea pubblicità anche attraverso il sito web dell'ASL NO, a presentare entro un termine preciso le candidature dei propri associati

REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita

ASL NO – S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza – Direttore: dott. Claudio Teruggi –
Comunicazione: Ufficio Stampa - viale Roma, 7 - 28100 Novara - Tel. 0321 374330– fax 0321 374546 - email: ufficiostampa@asl.novara.it
Istruttori pratica: dott.ssa Elena Vallana





A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

286

31 DIC. 2018

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

www.asl.novara.it

o appartenenti interessati a far parte della Conferenza indicando un nominativo (uno per il titolare dell'incarico e uno per il supplente che interviene in caso di assenza o impedimento del titolare).

Le Associazioni dovranno procedere al loro interno, anche congiuntamente, all'individuazione dei propri rappresentanti e rispettivi supplenti e comunicare i nominativi all'Azienda.

Qualora le candidature siano superiori al numero di posti disponibili e gli Organismi di cui sopra non pervengano all'indicazione condivisa dei propri rappresentanti e rispettivi supplenti, si procederà a nomina in base al maggior numero di iscritti dell'Associazione od Organismo nell'anno precedente la candidatura e al numero di anni di attività della medesima.

Le domande dovranno essere presentate per iscritto, su carta intestata delle Associazioni, a firma del Legale rappresentante, con l'indicazione del nominativo del designato a partecipare alla Conferenza.

L'accoglimento della domanda è subordinato alla presentazione della seguente documentazione:

- iscrizione nel Registro Regionale del Volontariato o equipollente, laddove prevista;
- Statuto dell'Associazione;
- Relazione sulle funzioni svolte dall'Associazione nell'ambito di attività dell'Azienda Sanitaria.

I componenti della Conferenza decadono qualora non intervengano, senza giustificato motivo, a 3 sedute consecutive; il Presidente della Conferenza ne dà comunicazione al Direttore Generale per la sostituzione.

Le Associazioni che intendono revocare la propria adesione alla Conferenza dovranno comunicarlo per iscritto all'Ufficio di Presidenza. L'Ufficio di Presidenza prenderà atto annualmente delle eventuali variazioni intervenute e, se del caso, indice una nuova selezione.

La composizione della Conferenza è approvata con apposita deliberazione del Direttore Generale dell'ASL NO.

ART. 5 – DURATA E RINNOVO

La Conferenza è insediata dal Direttore Generale e dura in carica 3 anni.

La Conferenza è insediata entro 90 giorni dall'adozione del presente Regolamento.

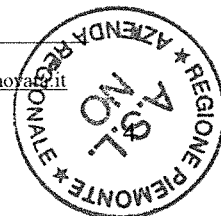
La Conferenza viene insediata ed entra in carica in ogni caso con la designazione della metà più uno dei componenti.

L'Ufficio di Presidenza prende atto al suo interno delle successive designazioni.

REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita

ASI. NO – S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza – Direttore: dott. Claudio Teruggi –
Comunicazione: **Ufficio Stampa** - viale Roma, 7 - 28100 Novara - Tel. 0321 374330- fax 0321 374546 - email: ufficiostampa@asl.novara.it
Istruttori pratica: dott.ssa Elena Vallana





A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

286

31 DIC. 2010

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

www.asl.novara.it

ART. 6 – ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

Nell'ambito della Conferenza viene costituito l'Ufficio di Presidenza; in particolare nella seduta di insediamento la Conferenza provvede all'elezione tra i propri componenti di tale ufficio, formato da:

- 2 componenti aziendali, tra cui il Presidente;
- 3 componenti delle Associazioni di Volontariato, degli Organismi di Tutela e dell'Imprenditorialità Sociale, tra i quali viene scelto il Vicepresidente.

L'Ufficio di Presidenza ha il compito di rappresentanza esterna della Conferenza, si riunisce su convocazione del Presidente ed ha le seguenti attribuzioni:

- coordina l'attività della Conferenza;
- riceve le istanze per la definizione dell'ordine del giorno;
- cura i rapporti con gli Organi e le Strutture Aziendali.

Il Presidente, sentito l'Ufficio di Presidenza:

- convoca le sedute della Conferenza;
- redige l'ordine del giorno anche sulla base delle proposte pervenute dai componenti la Conferenza;
- presiede le sedute.

Il Vice Presidente coadiuva il Presidente e, su sua delega, ne svolge le funzioni in caso di assenza o impedimento.

La Conferenza può essere convocata comunque su richiesta di un terzo dei componenti.

La Conferenza si riunisce periodicamente, almeno per 3 volte l'anno, per esaminare le relazioni aziendali inerenti il monitoraggio la qualità dei servizi e la soddisfazione degli utenti, per l'esame dei report sui reclami, osservazioni e suggerimenti presentati dai cittadini e ogniqualvolta si renda necessaria un'interlocuzione.

La Conferenza può costituire al suo interno gruppi di lavoro per l'esame delle tematiche e articolarsi territorialmente o per materia.

Viene costituito l'Ufficio di Segreteria affidato al personale della S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Trasparenza e Anticorruzione – Settore Comunicazione, cui competono le funzioni di convocazione, verbalizzazione e predisposizione materiale per le sedute della Conferenza. I verbali dovranno comunque riportare gli esiti dei dibattiti e le decisioni assunte.



www.regione.piemonte.it/sanita

ASL NO – S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza – Direttore: dott. Claudio Teruggi –
Comunicazione: Ufficio Stampa - viale Roma, 7 - 28100 Novara - Tel. 0321 374330– fax 0321 374546 - email: ufficiostampa@asl.novara.it
Istruttori pratica: dott.ssa Elena Vallana





A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

286

31 DIC. 2018

Sede Legale: Viale Roma, 7 – 28100 Novara

Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519

www.asl.novara.it

Le convocazioni, così come ogni altra forma di comunicazione, la trasmissione dei verbali e ogni altra comunicazione formale devono essere fatte tramite posta elettronica (email).

Le convocazioni vengono effettuate con un preavviso di 10 giorni; in casi particolari che rivestono carattere di *urgenza* il preavviso può avvenire con 3 giorni di anticipo.

ART. 7 – VALIDITA' DELLE SEDUTE E DECISIONI

Le riunioni della Conferenza sono valide con la presenza della metà più uno dei componenti (maggioranza semplice) e approvate a maggioranza dei presenti.

ART. 8 – RECESSO ED ESCLUSIONE DEI COMPONENTI

I componenti della Conferenza possono recedere dalla partecipazione in qualsiasi momento.

La comunicazione del recesso deve essere presentata, in forma scritta all'Ufficio di Presidenza.

Le Associazioni di Volontariato, degli Organismi di Tutela e dell'Imprenditorialità Sociale, rappresentate nella Conferenza, sono escluse dalla stessa nei seguenti casi:

- scioglimento dell'Associazione;
- per assenza ingiustificata del titolare e del suo supplente alle sedute per tre volte consecutive.

In caso di esclusione non sarà preclusa all'Associazione la presentazione della domanda di ammissione secondo le modalità previste nel presente regolamento.

ART. 9 – PROPOSTE AL DIRETTORE GENERALE

Le decisioni della Conferenza sono formalizzate in verbali redatti a cura dell'Ufficio di Segreteria, firmati dal Presidente e dal Vicepresidente della Conferenza e dovranno essere trasmessi al Direttore Generale per le conseguenti valutazioni.

Qualora la Conferenza sollevi questioni o richieda interventi determinati, il Direttore Generale informerà la Conferenza sulle decisioni in merito alle problematiche sollevate.

ART. 10 – RACCORDO CON ALTRI ORGANISMI

Al fine di favorire il dialogo con i fruitori dei servizi e con i soggetti che partecipano al sistema sanitario afferente al territorio novarese, potrà essere garantito il raccordo con l'attività della Conferenza Aziendale di Partecipazione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara.

ART. 11 – ENTRATA IN VIGORE E MODIFICHE

Il presente Regolamento entra in vigore contestualmente al provvedimento di adozione ed è soggetto ad aggiornamento e/o integrazioni in relazione alle esigenze che dovessero emergere.



www.regione.piemonte.it/sanita



AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

FOGLIO ADEMPIMENTI
- EFFETTI -

- Il presente provvedimento è esecutivo:

Giorno inizio esecutività _____

dal giorno della sua iscrizione nel Registro Generale

dalla data in esso provvedimento indicata

- PUBBLICAZIONE -

Al presente provvedimento è stata data pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, L. 69/2009,
tramite pubblicazione sul sito informatico dell'Ente ad iniziare dal giorno 11 GEN. 2019



AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

IL DIRETTORE

(dott. Claudio Terreggi)

- COMUNICAZIONI -

Provvedimento trasmesso in copia alle sottospecificate Strutture aziendali

V.D.

COLLEGIO SINDACALE

AILCAT
 SICG
 GOCSS
 SPP
 ASSTERR
 SML
 API
 DUN
 SIAV

SEF
 DMPO
 SPS
 MC
 PALLIATIVE
 DSM
 CCP
 DP
 SPRESAL

GPVRU
 DIPSA
 FO
 SEPI
 SANPEN
 DMI
 DAN
 SISP
 UVOS

STP
 DEA
 FT
 ACEP
 COTESS
 DPD
 DAS
 SIAN
 DADES

ALTRI _____

