

A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: via Dei Mille, 2 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

**COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL
BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI**

REGOLAMENTO INTERNO

Articolo 1 (Attribuzioni)

1. Il presente Regolamento, ai sensi dell'art. 21 della legge 4 novembre 2010 n. 183 e dell'art. 3.4 della Direttiva del 4 marzo 2011, emanata di concerto dal Ministro per la Funzione Pubblica e dal Ministro per le Pari Opportunità, disciplina il funzionamento interno del «*Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*» dell' Asl Novara (di seguito denominato CUG), istituito con Delibera 236 dell'11/05/2011.

Articolo 2 (Durata in carica)

1. Il CUG ha durata quadriennale; i componenti del Comitato continuano a svolgere le proprie funzioni fino alla nomina del nuovo Comitato. Tutti gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta. I componenti nominati nel corso del quadriennio cessano comunque dall'incarico allo scadere del mandato del Comitato.

Articolo 3 (Composizione)

Il CUG è paritetico ed è composto da:

- componenti designati da ciascuna delle OO.SS. maggiormente rappresentative
- un pari numero di componenti rappresentanti dell' Amministrazione
- un Presidente designato dall' Amministrazione
- un Vicepresidente nominato/a dal CUG possibilmente tra i rappresentanti delle OO.SS. e comunque in base alle libere candidature tra i componenti CUG
- un/a segretario/a nominato/a dal CUG.

Articolo 4 (Compiti del Presidente, del Vicepresidente, dei componenti e dei segretari)

1. Il Presidente rappresenta il CUG e ne coordina l'attività; assicura che l'attività del Comitato si svolga costantemente e in stretto raccordo con i competenti organi dell' Amministrazione e svolge attività di raccordo tra il Comitato e le varie strutture; convoca e presiede le riunioni; predispone l'ordine del giorno anche sulla base delle indicazioni dei componenti; cura la trasmissione ai vertici aziendali, della relazione annuale di cui

06 OTT. 2011

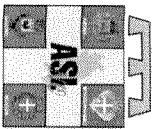
REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita



Non c'è cura
senza cuore

Solidarietà Sanitaria Regionale del Piemonte



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: via Dei Mille, 2 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

al successivo art. 8 del presente Regolamento; assicura i rapporti con l'Amministrazione garantendo l'informazione costante circa le iniziative poste in essere.

2. Il Vicepresidente, è eletto a maggioranza, a scrutinio palese, dai componenti rappresentanti di parte pubblica e di parte sindacale, secondo le modalità previste nel successivo comma 7 art. 5. Sostituisce il Presidente in tutte le funzioni in caso di assenza o impedimento.

3. Il/la segretario/a nominata dal CUG, garantisce il supporto necessario al funzionamento del CUG, curando l'invio delle convocazioni delle riunioni e del materiale relativo agli argomenti delle stesse, con l'indicazione dell'ordine del giorno; tiene nota dei votanti e di coloro che abbiano dichiarato di astenersi; redige il resoconto di ogni seduta e lo trasmette, una volta approvato, tiene tutta la documentazione relativa al CUG; supportano il Comitato per gli aggiornamenti e gli approfondimenti normativi e giurisprudenziali nelle materie di competenza del CUG e possono partecipare alle attività dei gruppi di lavoro di cui al successivo comma 1 art. 7. In caso di assenza del segretario, le funzioni sono svolte da un componente del Comitato indicato dal Comitato stesso o dal Presidente. Raccoglie periodicamente e aggiornata il materiale relativo alle attività del Comitato e al fine di curare, sentito il Presidente, la trasmissione ai responsabili di redazione del sito *web* e della pagina Intranet del Sito Aziendale

Articolo 5 (Modalità di funzionamento)

1. Per la validità delle riunioni è necessaria la presenza della metà più uno dei componenti, tenendo conto delle deleghe. Il voto del delegante non può essere considerato per le decisioni non contenute espressamente nell'ODG. Ogni componente può avere una sola delega. Le condizioni di validità delle riunioni del Comitato devono permanere durante l'intero svolgimento dei lavori.

2. Le riunioni del Comitato devono essere verbalizzate in forma sintetica e possono contenere, su specifica richiesta dei componenti presenti alla riunione, le dichiarazioni testuali degli stessi e devono inviate a tutti i componenti nella casella di posta condivisa. Il verbale viene approvato nella riunione successiva e firmato dal Presidente e Segretario/a.

3. Il CUG si riunisce in convocazione ordinaria, di norma, tre volte l'anno.

4. La convocazione ordinaria viene effettuata via *e-mail*, di norma almeno dieci giorni lavorativi prima della data prescelta per la seduta, o trasmessa in allegato al verbale della riunione precedente.

5. La convocazione straordinaria può essere effettuata con le medesime modalità di cui al comma 3 dell'art.5 del presente Regolamento, qualora ne faccia motivata richiesta scritta al Presidente, almeno la metà più uno dei componenti.

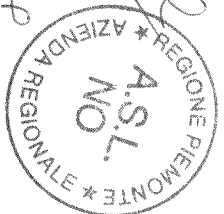
6. Le riunioni si svolgono, durante l'orario di lavoro, alternativamente nelle diverse sedi dell'ASL. L'attività svolta all'interno del Comitato potrà essere considerata ai fini della quantificazione dei carichi di lavoro.

7. Ogni componente titolare, in caso di assenza, deve comunicare, ove possibile, almeno 2 giorni lavorativi prima, tramite *e-mail* al/alla segretario/a, l'impossibilità a partecipare alla riunione; provvede, altresì, a dare eventualmente delega ad altro componente.

8. Il CUG può validamente decidere a maggioranza dei presenti, con voto palese. In caso di parità prevale il voto del Presidente. Qualora nel corso della seduta un componente titolare fosse impossibilitato, per

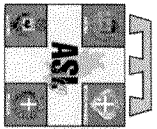
REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita



Non c'è cura
senza cuore

SISTEMA SANITARIO REGIONALE DEL PIEMONTE



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: via Dei Mille, 2 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

improrogabili motivi a proseguire i lavori, sarà cura dello stesso fornire delega ad un altro presente, senza che ciò faccia venir meno il numero legale. Ciò deve comunque rappresentare una situazione eccezionale.

Articolo 6 (Dimissioni e decadenza)

1. Il Presidente comunica le proprie dimissioni, in forma scritta, all'Amministrazione e per conoscenza al Comitato, per l'immediata sostituzione.
2. Il Vicepresidente comunica le proprie dimissioni, in forma scritta, al Presidente del Comitato che avvierà le procedure per la sostituzione con le modalità previste dal presente Regolamento.
3. I componenti, inclusi il/la segretario/a, comunicano le proprie dimissioni, in forma scritta, al Presidente del Comitato, che provvederà alla nomina dei sostituti.
4. Il Comitato prende atto delle dimissioni nella prima seduta successiva alla data di ricezione della comunicazione.
5. I componenti, titolari, che risultano assenti a cinque riunioni consecutive senza giustificato motivo, decadono. Il Presidente provvederà, per la loro immediata sostituzione, a dare comunicazione in forma scritta, all'organo che li ha designati.

Articolo 7 (Commissioni e gruppi di lavoro)

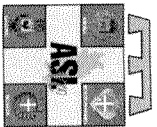
1. Nello svolgimento della sua attività, il CUG può operare tramite la composizione di gruppi di lavoro per singoli settori o competenze del Comitato stesso. Ne possono far parte, oltre che i componenti titolari, anche esperti interni o esterni all'Amministrazione, individuati da quest'ultima sulla base di motivazione, competenza o particolare professionalità. Il Presidente designa, sentito il Comitato, un responsabile per ogni gruppo di lavoro. Il responsabile svolge le funzioni di relatore delle questioni rientranti nel settore assegnato, curando l'attività preparatoria, istruttoria e formulando eventuali proposte.

Articolo 8 (Compiti del Comitato)

L'operare del *CUG* è fondamentalmente indirizzato a svolgere funzioni propositive, consultive e di verifica finalizzate a costituire ambienti di lavoro improntati al rispetto della dignità dell'operatore; luoghi dove si applicano i principi in materia di pari opportunità, benessere organizzativo, contrasto ad ogni forma di discriminazione e di *mobbing*.

- Il CUG ai sensi dell'articolo 57, comma 3, del d.lgs. 165/2001, introdotto dall'articolo 21 della legge 183/2010 e specificato all'art. 3.2 della Direttiva 4 marzo 2011 propone:
 - predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne
 - promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità
 - temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa
 - iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone nonché azioni positive al riguardo.

1111 2011
REGIONE PIEMONTE
AZIENDA REGIONALE A.S.L. NO
Sistemi Sanitari Regionali Piemonte
Non c'è cura senza cuore
www.regione.piemonte.it/sanita



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: via Dei Mille, 2 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

- analisi e programmazione di genere che considerino le esigenze delle donne e quelle degli uomini (es. bilancio di genere)
- diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre Amministrazioni o Enti anche in collaborazione con la Consiglieria di parità del territorio di riferimento
- azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo
- azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche - *mobbing* - nell'Amministrazione pubblica di appartenenza
- Il CUG promuove, altresì, la realizzazione di ambienti di lavoro improntati al rispetto dei principi di pari opportunità, benessere organizzativo, contrasto alla discriminazione e *mobbing* parità e benessere lavorativo, attraverso la cultura delle pari opportunità ed il rispetto della dignità della persona nel contesto lavorativo, proponendo agli organismi competenti l'attuazione di piani formativi per tutti i lavoratori e tutte le lavoratrici, anche attraverso un continuo aggiornamento per tutte le figure dirigenziali
- Il CUG opera in stretto raccordo con il vertice amministrativo dell'Ente di appartenenza ed esercita le proprie funzioni utilizzando le risorse umane e strumentali, idonee a garantire le finalità previste dalla legge, che l'Amministrazione metterà a tal fine a disposizione, anche sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi vigenti

Articolo 9 (Relazione annuale)

1. Ai sensi dell'art. 3.3 della direttiva 4 marzo 2011, il CUG redige, entro il 30 marzo di ogni anno, una dettagliata relazione sulla situazione del personale nell'Amministrazione pubblica di appartenenza, riferita all'anno precedente, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro - *mobbing* - .
La relazione tiene conto anche dei dati e delle informazioni forniti sui predetti temi e deve essere trasmessa ai vertici aziendali

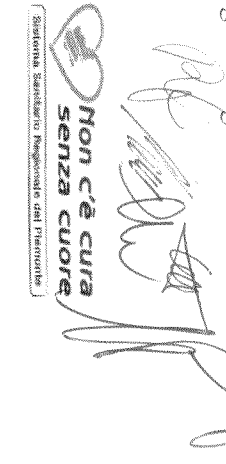
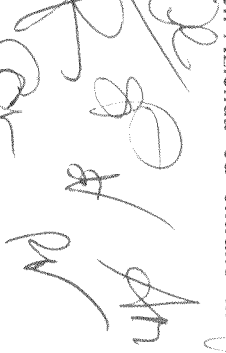
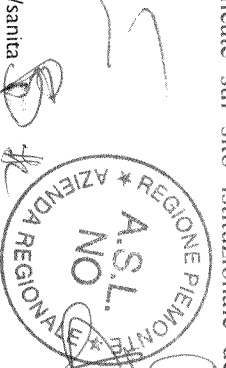
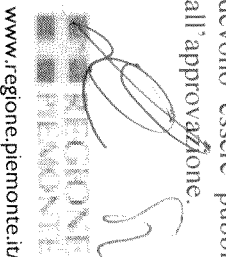
Articolo 10 (Trattamento dei dati personali)

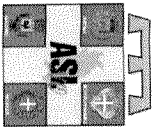
Le informazioni ed i documenti assunti dal Comitato nel corso dei suoi lavori devono essere utilizzati nel rispetto delle norme contenute nel Codice per la protezione dei dati personali.

Articolo 11 (Validità e modifiche del Regolamento)

1. Il Regolamento è approvato a maggioranza dei componenti del CUG.
2. Entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione e viene pubblicato sul sito istituzionale Aziendale.
3. Può essere modificato su proposta di almeno la metà più uno dei componenti. Le modifiche apportate devono essere pubblicate sul sito istituzionale dell'Azienda ed entrano in vigore il giorno successivo all'approvazione.

10 OTT. 2011





A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

Sede Legale: via Dei Mille, 2 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

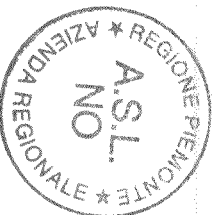
4. Per ogni altra disposizione non prevista dal presente regolamento si rinvia alla normativa vigente.

Il presente Regolamento è approvato dai presenti all'unanimità.

Novara, li 6/10/2011

Alberganti Marinella
Albertinazzi Stefania
Aquilì Emilia
Audone Anna
Baratella Federica
Bordonaro Davide
Borredon Alberto
Cali Caterina
Carimali Doriana
Castaldi Cristina
Ceffa Maria Carmen
Colli Lisa
Costa Daniela
Dairaghi Mariangela
Dal Cin Stefano
Ferrera Rossana
Gialdini Simona
Mazzetti Lucilla
Mainini Piera
Nastasi Rita
Piralla Simona
Rigoni Ivana
Sargentoni Barbara
Scolari Paola
Sguazzini Laura
Vaccino Giuseppe
Vaghi Donatella
Vallana Elena

Alberganti
Baratella
Baratella
Borredon
Borredon
Cali
Carimali
Castaldi
Castaldi
Ceffa
Colli
Costa
Dairaghi
Dairaghi
Dal Cin
Ferrera
Gialdini
Mazzetti
Mainini
Nastasi
Piralla
Rigoni
Sargentoni
Scolari
Sguazzini
Vaccino
Vaghi
Vallana



SP

REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita

**Non c'è cura
senza cuore**
Servizio Sanitario Regionale del Piemonte